

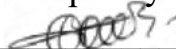


**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СТРАХОВАНИЕ»**

**Направление подготовки:
38.03.01 «Экономика»
профиль: «Финансы и кредит»**

**Квалификация – бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Страхование**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 12 августа 2020 г. № 954, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**.

Составитель:

д.э.н., доцент Омарова З.К.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры

экономики и менеджмента

«24» августа 2021 г., протокол № 1

З.К. Омарова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
8.	Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16
11.	Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ПК-9 умеет рассчитывать страховую премию и формировать график платежей, оценивать эффективность страховых продуктов, информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о сроках действия, об оплате очередных взносов страховой премии и иных условиях договора страхования	ПК-9.1. Проводит оценку эффективности страховых продуктов, информирование и консультирование страхователей	РОЗ - ПК-9.1: - знать порядок расчета страховой премии и формирования графика платежей
	ПК-9.2. Формирует график платежей и обосновывает расчет страховой премии	РОУ - ПК-9.2: - уметь рассчитывать страховую премию и формировать график платежей, оценивать эффективность страховых продуктов
	ПК-9.3. Демонстрирует способность к проведению консультаций страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о сроках действия, об оплате очередных взносов страховой премии и иных условиях договора страхования	РОВ – ПК-9.3: - владеть навыками расчета страховой премии и формирования графика платежей, оценки эффективности страховых продуктов

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.О.38. Дисциплина «Страхование» входит в часть программы бакалавриата, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». «Страхование» представляет собой дисциплину, сопряженную со многими областями управления экономическими единицами. Предшествующие дисциплины: «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Теория отраслевых рынков». Наименования последующих учебных дисциплин: «Инновационный менеджмент», «Финансовый менеджмент».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	144	144	144
Аудиторная работа (в часах):	66	48	12
Лекции (Л)	32	24	6
Практические занятия (ПЗ)	34	24	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	51	69	123
Контроль	27	27	9
Форма итогового контроля по дисциплине	экзамен	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контактная работа		СР		
			все-го	ЛК			
1.	Тема 1. Основы страхования	14	4	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВ-ПК-9.3
2.	Тема 2. Социальное страхование	11	2	4	5	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВ-ПК-9.3
3.	Тема 3. Организация страховой деятельности	14	4	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВ-ПК-9.3
4.	Тема 4. Страховая организация: структура, бизнес-процессы и управление	14	4	4	6	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВ-ПК-9.3
5.	Тема 5. Договор страхования	14	4	4	6	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВ-ПК-9.3
6.	Тема 6. Личное страхование	10	2	4	4	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВ-ПК-9.3
7.	Тема 7. Имуществен-	12	4	2	6	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контакт ная ра- бота		СР		
			все- го	ЛК			
	ное страхование						РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
8.	Тема 8. Перестрахова- ние	14	4	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
9.	Тема 9. Финансы стра- ховой организации	14	4	4	6	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
	Экзамен	27					
ИТОГО:		144	32	34	51		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контакт ная ра- бота		СР		
			все- го	ЛК			
1.	Тема 1. Основы страхо- вания	12	2	2	8	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
2.	Тема 2. Социальное страхование	12	2	2	8	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
3.	Тема 3. Организация страховой деятельности	14	4	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
4.	Тема 4. Страховая орга- низация: структура, бизнес-процессы и управление	14	4	4	6	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
5.	Тема 5. Договор стра-	12	2	2	8	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контакт ная ра- бота		СР		
			все- го	ЛК			
	хования						РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
6.	Тема 6. Личное страхо- вание	12	2	2	8	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
7.	Тема 7. Имуществен- ное страхование	12	2	2	8	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
8.	Тема 8. Перестрахова- ние	13	2	2	9	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
9.	Тема 9. Финансы стра- ховой организации	16	4	4	8	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
	Экзамен	27					
ИТОГО:		144	24	24	69		

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контакт ная ра- бота		СР		
			все- го	ЛК			
1.	Тема 1. Основы страхо- вания		2	2	14	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
2.	Тема 2. Социальное страхование		-	-	14	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
3.	Тема 3. Организация страховой деятельности		-	-	14	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, вклю- чая самостоя- тельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контакт ная ра- бота		СР		
			все- го	ЛК			
							РОВО-ПК-9.3
4.	Тема 4. Страховая орга- низация: структура, бизнес-процессы и управление		2	2	14	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
5.	Тема 5. Договор стра- хования		-	-	14	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
6.	Тема 6. Личное страхо- вание		-	-	14	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
7.	Тема 7. Имуществен- ное страхование		-	-	14	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
8.	Тема 8. Перестрахова- ние		-	-	14	Реферат	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
9.	Тема 9. Финансы стра- ховой организации		2	2	11	Тестирование	РОЗ-ПК-9.1 РОУ-ПК-9.2 РОВО-ПК-9.3
	Экзамен	9					
ИТОГО:		144	6	6	123		

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Основы страхования.

Сущность и содержание страхования.

Страховой риск.

Роль страхования в современном мире.

Классификация страхования.

Тема 2. Социальное страхование.

Содержание и функции социального страхования.

Организация социального страхования.

Система социального страхования в РФ.

Система выплат по социальному страхованию.

Тема 3. Организация страховой деятельности

Страховой рынок.

Правовые формы страховых организаций.

Страховые посредники.

Государственное регулирование страхового дела.

Тема 4. Страховая организация: структура, бизнес-процессы и управление.

Страховая организация.

Бизнес-процессы в страховании.

Документооборот и делопроизводство в страховой организации.

Тема 5. Договор страхования

Договор страхования: содержание и правовые основы.

Существенные условия договора страхования.

Порядок заключения, ведения и прекращения договора страхования.

Тема 6. Личное страхование.

Общие принципы и организация личного страхования.

Страхование жизни.

Страхование от несчастных случаев.

Обязательное медицинское страхование.

Добровольное медицинское страхование.

Тема 7. Имущественное страхование.

Содержание и основные правила имущественного страхования.

Страхование имущества физических лиц.

Страхование имущества юридических лиц.

Тема 8. Перестрахование.

Основные принципы, виды и формы перестрахования.

Пропорциональное перестрахование.

Непропорциональное перестрахование.

Тема 9. Финансы страховой организации.

Финансовые потоки в страховании.

Страховые резервы.

Инвестиционная деятельность страховой организации.

Особенности учета, отчетности и налогообложения страховых операций.

Оценка и контроль платежеспособности страховых организаций.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;

- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. Эссе – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
 2. План.
 3. Введение с обоснованием выбора темы.
 4. Текстовое изложение материала (основная часть).
 5. Заключение с выводами по всей работе.
 6. Список использованной литературы.
2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В основной части необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критиче-

ски проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В заключении формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Сущность и необходимость страхования
2. История возникновения и развития страхования
3. Функции страхования
4. Основные признаки, характеризующие категорию страхования, их содержание
5. Виды страховых фондов
6. Системы страховых отношений (сострахование, двойное страхование, перестрахование, взаимное страхование, самострахование)
7. Основные термины и понятия, применяемые в страховании
8. Страховая сумма и страховой взнос
9. Понятие страхователя и страховщика
10. Системы страхового обеспечения
11. Страховая франшиза
12. Классификация страхования
13. Формы страхования
14. Пенсионное страхование
15. Страхование ренты
16. Обязательное медицинское страхование
17. Добровольное медицинское страхование
18. Федеральный и территориальный фонды обязательного медицинского страхования
19. Медицинское страхование граждан, выезжающих за рубеж
20. Смешанное страхование жизни
21. Страхование ответственности
22. Понятие, виды и особенности страхования ответственности
23. Страховые риски (случаи) по видам страхования ответственности
24. Страхование ответственности перевозчиков
25. Страхование гражданской ответственности владельцев (юридических и физических лиц) источников повышенной опасности
26. Особенности страхования профессиональной ответственности
27. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в России
28. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств за рубежом
29. Сущность и функции перестрахования. Виды договоров перестрахования
30. Факультативное и облигаторное перестрахование, их роль и место в системе страхования
31. Содержание терминов в перестраховании: цедент, цессия, ретроцедент, ретроцессия и др.
32. Классификация имущественного страхования
33. Основные правила имущественного страхования
34. Страхование имущества юридических лиц

35. Страхование транспортных средств
36. Страхование грузов
37. Страхование имущества граждан
38. Особенности сельскохозяйственного страхования

Формы самостоятельной работы по темам дисциплины:

1. Работа с учебной и справочной литературой.
2. Поиск информации в Интернете по заданной теме.
3. Изучение нормативно-правовых актов по изучаемой теме.
4. Подготовка доклада к обсуждению на семинарском занятии по рекомендованным источникам.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Скамай, Л. Г. Страхование: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. Г. Скамай. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 293 с. - (Серия : Бакалавр. Прикладной курс).

2. Ермасов, С. В. Страхование : учебник для бакалавров / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 791 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

3. Страхование : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 437 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

4. Страхование. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. А. Орланюк-Малицкая [и др.] ; отв. ред. Л. А. Орланюк-Малицкая, С. Ю. Янова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 575 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

б) дополнительная литература

1. Архипов, А. П. Социальное страхование: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Архипов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 301 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

2. Бабурина, Н. А. Страхование. Страховой рынок России : учебное пособие для вузов / Н. А. Бабурина, М. В. Мазаева. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 127 с. - (Серия : Университеты России).

Организация страхового дела : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 231 с. - (Серия : Бакалавр. Прикладной курс).

3. Белозёров, С. А. Регулирование страховой деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ж. В. Писаренко, Н. П. Кузнецова; под ред. С. А. Белозерова. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 437 с. -

(Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. www.e-executive.ru – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – бесплатная электронная библиотека «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом». Содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консал-

тингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Подборка публикаций по экономике и финансам (статьи, рефераты, конспекты, переводы, тексты книг) – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. – <http://www.gks.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.