ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0292DBCF00FDB38FA3272E5710335D4FF
Владелец: АНО ВО "ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ"
Действителен: с 26.02.2026 до 26.05.2027

Якутский филиал
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт государственного администрирования»

Кафедра экономики и менеджмента

ПРИНЯТА
Ученым советом АНО ВО «ИГА»
Протокол № 5
от «28» мая 2026 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «ИГА»
_____ А.В. Тараканов
«28» мая 20264г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль)
«Финансы и кредит»

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Якутск 2026 г.

Образовательная программа основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет и аудит» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, и выполнена в соответствии с рабочим учебным планом.

Принята Ученым советом Института государственного администрирования (протокол № 5 от «28» мая 2026 г.).
Одобрена на заседании кафедры государственного администрирования (протокол № 8 от «22» мая 2026 г.)

Состав разработчиков:
Руководитель ОП ВО:
Зав. выпускающей кафедрой экономики и менеджмента
к.э.н., доцент Головина Н.П.

Содержание

1.	Общие положения	5
1.1.	Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	5
1.2.	Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	5
1.3.	Общая характеристика ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	7
1.4	Требования к абитуриенту	8
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	9
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	10
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО с индикаторами достижения и результатами обучения по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	11
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	21
4.1	Годовой календарный учебный график	22
4.2	Учебный план подготовки бакалавра	22
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин	23
4.4	Программы учебной и производственной (преддипломной) практик	23
5.	Ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»	25
5.1	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата	25
5.2	Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата	27
5.3	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с программой подготовки бакалавриата	28
6.	Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	28
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО бакалавриата по направле-	32

нию подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 32
7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ОП ВО бакалавриата 34
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся 40
9. Регламент организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих ее документов 41
ПРИЛОЖЕНИЯ: 42
Приложение 1. Рабочий учебный план. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Программы практик
Приложение 4. Материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО) – программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт государственного администрирования» (далее – АНО ВО «ИГА») с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12 августа 2020 г. № 954, зарегистрированного в Минюсте России 25.08.2020 № 59425.

Направление: 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит». (Утвержден решением ученого совета АНО ВО Институт государственного администрирования (протокол № 8 от 26 августа 2021 г.). Получаемая квалификация: бакалавр.

ОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования и регламентирует объем, содержание, цели, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

Реализацию ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» АНО ВО «ИГА» осуществляет на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 27.03.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности АНО ВО «Институт государственного администрирования» серия 90Л01 № 0008463 от 02 июня 2015 г., регистрационный № 1465;

- Свидетельства о государственной аккредитации АНО ВО «Институт государственного администрирования» серия 90А01 № 0003522 от 13 января 2020 г., регистрационный № 3309;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, зарегистрированного в Минюсте России 25.08.2020 № 59425;

- Профессионального стандарта «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2015 г., регистрационный N 36640);

- Профессионального стандарта "Специалист рынка ценных бумаг", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 184н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2015 г., регистрационный N 36712);

- Профессионального стандарта "Специалист по финансовому консультированию", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805);

- Профессионального стандарта "Специалист по страхованию", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 186н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации8 апреля 2015 г., регистрационный N 36775);

- Профессионального стандарта "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2018 г., регистрационный N 52572);

- Профессионального стандарта "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Мини-

стерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177);

- Профессионального стандарта "Специалист в оценочной деятельности", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный N 53642);

- Профессионального стандарта "Специалист по организации и установлению выплат социального характера", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 787н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный N 39650), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. N. 747н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный N 45163);

- Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154);

- Профессионального стандарта "Внутренний аудитор", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный N 38251);

- Устава АНО ВО «ИГА», утвержденный решением Собрания учредителей от 10 декабря 2013 г. (протокол № 38);

- Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

Выпускающей кафедрой по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» является кафедра экономики и менеджмента.

1.3. Общая характеристика ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

1.3.1 Цель (миссия) ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

Целью ОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и предполагает на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих подготовить бакалавров, соответствующих новым требованиям, предъявляемым к работникам в кредитно-финансовой сфере, и обусловленным необходимо-

стью модернизации экономики и общества.

Задачами программы являются подготовка нового поколения работников кредитно-финансовой сферы, способных обеспечивать устойчивое функционирование российской экономики на современном этапе ее развития.

1.3.2. Срок освоения ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

Реализуемые формы обучения:

- очная форма обучения – 4 года;
- очно-заочная – 5 лет;
- заочная форма – 5 лет.

Квалификация выпускника – бакалавр.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения, срок получения образования составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

Объем ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, включая теоретическое обучение, сессии, практики, ГИА и каникулы, составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) (8640 часов) за весь период обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП ВО.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.; в очно-заочной, заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Таблица 1

Сроки и трудоемкость освоения ОП ВО программы подготовки бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Форма обучения	Квалификация (степень)	Нормативный срок освоения ОП	Трудоемкость (в з.е.)
Очная	бакалавр	4 (четыре) года	240
Очно-заочная	бакалавр	5 (пять) лет	240
Заочная	бакалавр	5 (пять) лет	240

1.4. Требования к абитуриенту

Требования к поступающему и процедура поступления определяются Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о приемной комиссии, Правилами приема в Институт.

Абитуриент, поступающий на ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит», должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком Российской Федерации, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; планирования и обслуживания финансовых потоков; операций на финансовых рынках; оценочной деятельности; управления рисками).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

• организации кредитно-банковской системы;

• организации, функционирующие на рынке ценных бумаг;

• организации системы страхования;

• государственные и муниципальные учреждения, бюджетные организации;

• коммерческие организации различных секторов экономики;

• организации общественного сектора;
• некоммерческие организации;
• международные организации и международные органы управления;
• иные организации, подразделения по связям с общественностью и государственными органами управления.

2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» бакалавр готовится к следующим типам деятельности:
- финансовая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- расчетно-экономическая.

Основным типом профессиональной деятельности бакалавра является финансовая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с типами профессиональной деятельности:

а) финансовая деятельность:

организация и поддерживание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами;

взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса;

получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента;

подготовка заключения о целесообразности/нецелесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику по результатам оценки (анализа);

организация работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета кредита;

организация предоставления кредитных средств заемщику;

консультирование корпоративных клиентов о порядке предоставления ипотечных кредитов и оказание помощи в подборе оптимального для клиента ипотечного кредита;

обоснование целесообразности программ дисконтирования (реструктуризации) долгов;

информирование клиента о размере дополнительных расходов и комиссий, связанных с получением, обслуживанием и погашением ипотечного кредита;

б) аналитическая:

макроэкономический анализ, анализ отраслей, секторов экономики;

анализ инвестиционных проектов, окупаемости проектов;

фундаментальный анализ эмитентов и их ценных бумаг.

в) научно-исследовательская деятельность:

исследование состояния (в том числе технического) движимого и недвижимого имущества;

выбор методов и подходов для определения стоимостей движимого и недвижимого имущества;

составление задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой;

изучение рынка движимого и недвижимого имущества;

привлечение отраслевых экспертов для проведения исследований, требующих специальных знаний;

установление ограничений и пределов применения полученных величин стоимостей;

г) расчетно-экономическая деятельность:

составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;

обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП ВО бакалавриата с индикаторами достижения и результатами обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

Результаты освоения ОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

общепрофессиональными:

- способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);

- способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);

- способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);

- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).

профессиональными:[1]

- способен применять гуманитарные и естественнонаучные знания для формирования профессиональной культуры экономиста (ПК-1);

- способен проводить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и применять иные финансовые инструменты, производить экономический и финансовый анализ компании, знает принципы составления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) (ПК-2);

- умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации, организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг (ПК-3);

- способен к проведению оценки платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика; проведению анализа финансовой деятельности потенциального заемщика и формирования пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита (ПК-4);

- способен формировать отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера, умеет консуль-

[1] Разработаны на основе профессиональных стандартов; «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 171н; «Специалист рынка ценных бумаг", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 184н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н; "Специалист по страхованию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 186н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 г. N 626н; "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н; "Специалист в оценочной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н; "Специалист по организации и установлению выплат социального характера", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. N 787н; "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н; "Внутренний аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н.

тировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц, осуществлять аналитическую работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров лиц, имеющих право на выплаты социального характера (ПК-5);

- способен применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта, применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (ПК-6);

- умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него, предоставлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по итогам проведенного консультирования (ПК-7);

- умеет организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию, оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями (ПК-8);

- умеет рассчитывать страховую премию и формировать график платежей, оценивать эффективность страховых продуктов, информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о сроках действия, об оплате очередных взносов страховой премии и иных условиях договора страхования (ПК-9);

- способен использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности, подготавливать профессиональное суждение, оценку кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами, использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг (ПК-10);

- способен осуществлять оценку рисковых ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации (ПК-11);

- умеет рассчитывать стоимость в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей движимого и недвижимого

имущества, идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей, выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования в процессе проведения оценки и анализировать полученные результаты (ПК-12).

Индикаторы достижения компетенций с результатами обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Финансы и кредит»

Универсальные компетенции

Код компетенции (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	**Знать**: - состав, структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации - различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки **Уметь**: - анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие - осуществлять декомпозицию задачи - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи - грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности **Владеть**: - оценкой практических последствий возможных решений задачи
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с за-	**Знать**: - состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации - сущность происходящего, закономерности, природу вариабельности **Уметь**: - использовать знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизни - формулировать признак классифи-

	планированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	кации, выделять соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицировать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное значение классификационных групп - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности **Владеть**: - собственными суждениями и оценкой - способностью представлять свою точку зрения посредством и на основе системного описания
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2.Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	**Знать**: - эффективные способы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, свою роль в команде **Уметь**: - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды - учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей профессиональной деятельности **Владеть**: - предвидением результатов (последствий) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата - этическими нормами в межличностном профессиональном общении
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный	**Знать**: - деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета на государственном и иностранном(-ых) языках **Уметь**: - вести деловые переговоры на государственном и иностранном(-ых) языках - грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации **Владеть**:

	язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	- информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках - иностранным языком в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	**Знать**: - навыки философского мышления, знания о межкультурном разнообразии общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих в обществе процессов - закономерности развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов **Уметь**: - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. - работать с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах **Владеть**: - уважительным отношением к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, включая философские и этические учения; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализо-	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных	**Знать**: - свои личностно-психологические ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.),

вывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	принципы образования в течение жизни для саморазвития и успешного выполнения профессиональной деятельности **Уметь**: - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата - демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков **Владеть**: - способностью управлять своим временем, проявлять готовность к самоорганизации, планировать и реализовывать намеченные цели деятельности
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	**Знать**: - основные методы физического воспитания и укрепления здоровья **Уметь**: - поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни **Владеть**: - основами физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обес-	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2. Идентифицирует	**Знать**: - методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального и биолого-социального характера, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - основные положения общевоинских

печения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. УК-8.4. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие. УК-8.5. Ведет общевойсковой бой в составе подразделения. УК-8.6. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения. УК-8.7. Пользуется топографическими картами. УК-8.8. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах. УК-8.9. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защит Родины своим долгом и обязанностью.	уставов ВС РФ; - организацию внутреннего порядка в подразделении; - основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; - основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; - общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; - правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; - тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; - назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; - основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; - тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; - основные положения Военной доктрины РФ; - правовое положение и порядок прохождения военной службы. **Уметь**: - поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов - находить пути решения в ситуаци-

		ях, связанных с безопасностью жизнедеятельности; - правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; - осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; - оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; - выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; - читать топографические карты различной номенклатуры; - применять индивидуальные средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; - давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; - применять положения нормативно-правовых актов. **Владеть**: - способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - строевыми приемами на месте и в движении; - навыками управления строями взвода; - навыками стрельбы из стрелкового оружия; - навыками подготовки к ведению общевойскового боя; - навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; - навыками ориентирования на местности по карте и без карты; - навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ране-

		ниях и травмах; - навыками работы с нормативно-правовыми документами.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Анализирует степень базовых знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.2. Идентифицирует базовые дефектологические знания УК-9.3. Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**Знать**: - базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **Уметь**: - использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **Владеть**: - способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-10.2. Участвует в обосновании экономических решений УК-10.3. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать**: - базовые экономические решения в различных областях жизнедеятельности **Уметь**: - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности **Владеть**: - способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Идентифицирует коррупционное поведение УК-11.2. Выявляет проблемы, связанные с коррупционным поведением УК-11.3. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	**Знать**: - основные нормативно-правовые документы по противодействию коррупции **Уметь**: - применять основные нормативно-правовые документы по противодействию коррупции **Владеть**: - способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции

Код компетенции (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
ОПК-1 способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории	ОПК-1.1. Применяет на практике основные понятия экономической теории ОПК-1.2. Проводит обоснование теоретических мо-	**Знать**: - экономическую теорию при решении прикладных задач **Уметь**: - применять экономическую теорию

при решении прикладных задач	делей для решения практических / исследовательских задачи экономической направленности ОПК-1.3. Применяет базовые составляющие системного анализа в целях постановки и решения прикладных задач экономической направленности	при решении прикладных задач **Владеть**: - способностью применять экономическую теорию при решении прикладных задач
ОПК-2 способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Использует методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-2.2. Демонстрирует способность к отбору и использованию необходимых и адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и статистического анализа данных в целях решения поставленных экономических задач ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы	**Знать**: - порядок сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач **Уметь**: - осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач **Владеть**: - навыками осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3 способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Проводит обоснование основных методов и моделей экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.2 Анализирует природу экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.3 Демонстрирует способность к содержательной оценке природы экономических процессов на микро- и макроуровне	**Знать**: - природу экономических процессов на микро- и макроуровне **Уметь**: - анализировать природу экономических процессов на микро- и макроуровне **Владеть**: - способами анализа природы экономических процессов на микро- и макроуровне
ОПК-4 способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессио-	ОПК-4.1. Анализирует совокупность методов идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации ОПК-4.2. Проводит обоснование и дает оценку фи-	**Знать**: - экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности **Уметь**: - разрабатывать экономически и фи-

нальной деятельности	нансово-экономического и организационно-управленческого потенциала развития организации ОПК-4.3. Демонстрирует способность к разработке экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	нансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности **Владеть**: - навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-5 способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности ОПК-5.3. Демонстрирует способность к управлению крупными массивами данных и проведению их анализа для целей решения задач профессиональной деятельности	**Знать**: - современные информационные технологии и программные средства **Уметь**: - использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач **Владеть**: - навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-6 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ПК-6.1. Анализирует характеристики и принципы работы современных информационных технологий, предназначенных для выполнения профессиональных задач ОПК-6.2. Проводит обоснование и осуществляет выбор интеллектуальных информационно-аналитических систем и технологий при решении задач профессиональной деятельности ОПК-6.3. Демонстрирует способность к использованию современных информационных технологий и коммуникационных систем для постановки и решения	**Знать**: - характеристики, области использования и принципы работы информационно-коммуникационных технологий, общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач **Уметь**: - оценивать результативность использования интеллектуальных информационно-аналитических систем и технологий в решении задач профессиональной деятельности **Владеть**: - навыками использования современных информационных технологий и коммуникационных систем для постановки и решения организационно-экономических, аналитических и управленческих и пр. задач про-

	организационно-экономических, аналитических и управленческих и пр. задач профессиональной деятельности, в том числе управления крупными массивами	фессиональной деятельности, в том числе управления крупными массивами данных

Профессиональные компетенции

Код компетенции (содержание компетенций)		Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 способен применять гуманитарные и естественнонаучные знания для формирования профессиональной культуры экономиста	ПК-1.1. Проводит обоснование теоретико-методологических и методических положений в части гуманитарных и естественнонаучных дисциплин для целей формирования профессиональной культуры экономиста ПК-1.2. Применяет знания гуманитарных и естественнонаучных дисциплин в решении исследовательских задач экономической направленности ПК-1.3. Демонстрирует способность к решению профессиональных исследовательских и практико-ориентированных задач экономиста на основе применения гуманитарных и естественнонаучных знаний	**Знать**: - гуманитарные и естественнонаучные дисциплины **Уметь**: - применять гуманитарные и естественнонаучные знания для формирования профессиональной культуры экономиста **Владеть**: - навыками применения гуманитарных и естественнонаучных знаний для формирования профессиональной культуры экономиста
ПК-2 способен проводить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и применять иные финансовые инструменты, производить экономический и финансовый анализ компании, знает принципы составления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО)	ПК-2.1. Применяет базовые составляющие технического, экономического и финансового анализа системного анализа при совершении сделок с ценными бумагами и иных финансовых инструментов ПК-2.2. Соблюдает принципы ведения бухгалтерской отчетности в единой системе данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности ПК-3.2. Применяет новейшие технологии и совре-	**Знать**: - технический, экономический и финансовый анализ при совершении сделок с ценными бумагами - принципы составления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) **Уметь**: - проводить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и применять иные финансовые инструменты **Владеть**: - технологиями проведения технического анализа при совершении сделок с ценными бумагами и применения иных финансовых ин-

	менные методы проведения технического, экономического и финансового анализа при совершении сделок с ценными бумагами	струментов
ПК-3 умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации, организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг.	ПК-3.1. Анализирует особенности, конъюнктуру и механизм функционирования финансового рынка, совокупность действующих правил и условий, действующих форм документации по рынку финансовых продуктов и услуг ПК-3.2. Организует сбор информации по рынку финансовых продуктов и услуг, ее обработку и анализ ПК-3.3. Применяет универсальное и специализированное программное обеспечение, технологии сбора и анализа первичной финансовой информации для профессиональных задач по рынку финансовых продуктов и услуг	**Знать**: - информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг **Уметь**: - производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации **Владеть**: - навыками применения универсального и специализированного программного обеспечения, необходимого для сбора и анализа информации
ПК-4 способен к проведению оценки платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика; проведению анализа финансовой деятельности потенциального заемщика и формирования пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита	ПК-4.1. Предъявляет принципиальные требования к корпоративному заемщику (целевые установки корпоративного заемщика, вид деятельности, продолжительность работы на рынке, кредитная история, деловая репутация, организационно-управленческие вопросы, залог, взаимоотношения с налоговыми органами, учетная политика компании, текущая деятельность, чистые активы и пр.) ПК-4.2. Проводит оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и оценку кредитного риска по выданной ссуде, аналитические расчеты резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные по-	**Знать**: - способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента - основы финансового анализа - правила делового общения с заемщиками **Уметь**: - формировать кредитное досье заемщика; - организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика **Владеть**: - навыками подготовка профессионального суждения, оценки кредитного риска по выданной ссуде, расчета резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами

	тери от кредитных операций с юридическими лицами ПК-4.3. Демонстрирует способность к организации работ по взаимодействию с подразделениями банка	
ПК-5 способен формировать отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера, умеет консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц, осуществлять аналитическую работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров лиц, имеющих право на выплаты социального характера	ПК-5.1. Формирует аналитические справки, составляет отчеты и выписки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера ПК-5.2. Проводит консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц ПК-5.3. Демонстрирует способность к сбору, обработке и анализу отчетных материалов, статистических данных и информации регистров лиц по вопросам, относящимся к выплатам социального характера	**Знать**: - порядок формирования отчетов, выписок и аналитических справок по вопросам, относящимся к выплатам социального характера **Уметь**: - формировать отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера **Владеть**: - навыками формирования отчетов, выписок и аналитических справок по вопросам, относящимся к выплатам социального характера
ПК-6 способен применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта, применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и	ПК-6.1. Анализирует особенности учета затрат, калькулирования и бюджетирования в различных отраслях производственной сферы, для целей обоснования рациональных решений в профессиональной среде ПК-6.2. Применяет различные методы и совокупность способов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта ПК-6.3. Своевременно и достоверно оформляет аналитическую документа-	**Знать**: - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) **Уметь**: - составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта **Владеть**: - навыками составления отчетных калькуляций, производства расчетов заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	цию, составляет отчетные калькуляции, проводит расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	
ПК-7 умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него, предоставлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по итогам проведенного консультирования	ПК-7.1. Обосновывает требования, процедуры, общие и специфические принципы к организации систем внутреннего аудита в организации ПК-7.2. С использованием современных технологий и программного обеспечения для целей внутреннего аудита осуществляет анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ, ПК-7.3. Проводит оценку состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации и предоставляет результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков	**Знать**: -процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него **Уметь**: -умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него **Владеть**: - навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитических процедур (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
ПК-8 умеет организовывать консультационную	ПК-8.1. Проводит консультационную работу с подразделениями банка с це-	**Знать**: - консультационную работу с подразделениями банка с целью пред-

работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию, оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями	лью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию ПК-8.2. Анализирует финансовое положение заемщика и технико-экономическое обоснование кредита ПК-8.3. Оказывает содействие в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями	варительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию **Уметь**: - организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию **Владеть**: - навыками организации консультационной работы с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию
ПК-9 умеет рассчитывать страховую премию и формировать график платежей, оценивать эффективность страховых продуктов, информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о сроках действия, об оплате очередных взносов страховой премии и иных условиях договора страхования	ПК-9.1. Проводит оценку эффективности страховых продуктов, информирование и консультирование страхователей ПК-9.2. Формирует график платежей и обосновывает расчет страховой премии ПК-9.3**.** Демонстрирует способность к проведению консультаций страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о сроках действия, об оплате очередных взносов страховой премии и иных условиях договора страхования	**Знать**: - порядок расчета страховой премии и формирования графика платежей. **Уметь**: - рассчитывать страховую премию и формировать график платежей, оценивать эффективность страховых продуктов **Владеть**: - навыками расчета страховой премии и формирования графика платежей, оценки эффективности страховых продуктов
ПК-10 способен использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности, подготавливать профессиональное суждение, оценку кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и ре-	ПК-10.1. Применяет совокупность методов определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка ПК-10.2. На основе математического аппарата для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента проводит оценку кредитного риска по выданной ссуде и расчет резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами ПК-10.3. Вырабатывает совместные решения с клиентом по модификации	**Знать**: - методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента) - порядок выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности **Уметь**: - использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности **Владеть**: - навыками применения методов

зерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами, использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг	бизнеса в целях оптимизации доходности	определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности
ПК-11 способен осуществлять оценку рисковых ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации.	ПК-11.1. Проводит анализ рисков в зависимости от целей организации, возможных экономических потерь, стабилизации прибыли, угрозах и возможностях ПК-11.2. Обосновывает критерии, принципы и правила выбора метода, техники идентификации рисков (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода) ПК-11.3. Определяет эффективные методы анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям; проводит тестирование и верификацию методики анализа и оценки рисков	**Знать**: - порядок оценки рисковых ситуаций, тестирования и верификации методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации **Уметь**: - осуществлять оценку рисковых ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации **Владеть**: - навыками осуществления оценки рисковых ситуаций, тестирования и верификации методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации
ПК-12 умеет рассчитывать стоимость в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей движимого и недвижимого имущества, идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей, выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов	ПК-12.1. Обосновывает правила и использует методы определения стоимостей движимого и недвижимого имущества ПК-12.2. Проводит расчет стоимости движимого и недвижимого имущества в соответствии со стандартами, правилами и методологией их определения ПК-12.3. Учитывает факторы, влияющие на цену объектов движимого и недвижимого имущества и обосновывает принципы, обусловленные воздействием рыночной среды	**Знать**: - порядок расчета стоимости в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей движимого и недвижимого имущества; **Уметь**: - рассчитывать стоимость в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей движимого и недвижимого имущества, идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей **Владеть**: - навыками расчета стоимости в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей движимого и не-

(специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования в процессе проведения оценки и анализировать полученные результаты		движимого имущества, идентификации объектов оценки для определения стоимостей

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируются учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; контрольно-измерительными материалами; программами учебной, производственной и преддипломной практик; программами ГИА; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» включает следующие блоки:

Блок 1. Дисциплины (модули).

Блок 2. Практика.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

Учебный блок имеет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Из таблицы 2 следует:

- объем Блоков 1-3, предусмотренных настоящей ОП ВО, соответствует ФГОС ВО;

- общий объем ОП ВО и ее структура соответствуют ФГОС ВО.

Таблица 2

Распределение трудоемкости освоения учебных блоков ОП ВО программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Структура программы бакалавриата		Объем ОП ВО в з.е., реализуемой вузом
Блок 1	Дисциплины (модули):	**219**
	- обязательная часть	112
	- часть, формируемая участниками образовательных отношений	107
Блок 2	Практики:	**15**
	- учебная	6
	- производственная	9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	**6**
Объем программы академического бакалавриата		**240**

4.1. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОП ВО направления подготовки бакалавра 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в з.е. и неделях) приведены в *Приложении 1*.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций.

Рабочий учебный план представлен на официальном сайте АНО ВО «ИГА»: http://www.iga.ru/.

В нем указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к структуре программы бакалавриата.

Рабочий учебный план, представлен в *Приложении 1*.

Дисциплины обязательной части программы академического бакалавриата являются обязательными для освоения обучающимися. Дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений ОП ВО и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит», который определен вузом самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, и является обязательным для освоения обучающимися.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и основными типами профессиональной деятельности финансовая; аналитическая; расчетно-экономическая; научно-исследовательская – учебным планом предусмотрены практики: учебная (тип – ознакомительная практика), производственная (типы – технологическая (проектно-технологическая) и преддипломная практика). Учебным планом также предусмотрена Государственная итоговая аттестация, в которую входит Государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

ОП ВО дает обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору в объеме 33,3% вариативной части Блока 1. Количество занятий лекционного типа в целом по Блоку 1 составляет 49,8 з.е., что не превышает 50% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ОП ВО и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Объем факультативных дисциплин составляет 9 зачетных единиц за весь период обучения.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОП ВО в очной форме обучения составляет 26 академических часов. В указанный объем не входят занятия по элективным курсам по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7-9 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин составляют традиционную содержательную основу ОП ВО. Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по направлению подготовки.

В рабочей программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских конференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков бакалавров. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. В программы дисциплин всех блоков включены задания, спо-

собствующие развитию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Для каждой дисциплины и практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены в *Приложении 2.*

4.4. Программы учебной и производственной практик

Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Практика направлена на приобретение студентами умений и навыков по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит». Объемы практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» практики входят в Блок 2.

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку бакалавров.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения дисциплин Блока 1 программы, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Требования к организации практики отражаются в программе практической подготовки обучающихся. В программе указываются цели и задачи всех видов практик, практические навыки, универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые бакалаврами, указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

При реализации ОП ВО ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (ознакомительная практика), производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика).

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика.

Способы проведения учебной практики:

- стационарный;
- выездной.

Тип производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика
- преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарный;

- выездной.

Базы и места прохождения практики, руководители практики уточняются руководством кафедры ежегодно и оформляются приказом по институту.

Форма проведения – дискретная, по видам практик.

В рамках учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», предусматривается нагрузка по учебной (ознакомительной) практике объемом 6 зачетных единиц (216 часов).

В рамках учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», предусматривается нагрузка по производственной (технологической (проектно-технологической) практике объемом 6 зачетных единиц (216 часов).

В рамках учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», предусматривается нагрузка по производственной (преддипломной) практике объемом 3 зачетных единиц (108 часов). Программы практик приведены в *Приложении 3*.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

5.1. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение

Библиотечный фонд института располагает большой научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды Internet, информационно-справочные и библиографические материалы) по всем дисциплинам по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит». Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Реализация ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе ЭБС «ЮРАЙТ» содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25% обучающихся.

Установлена локальная сеть, объединяющая персональные компьютеры (разбитыми на подгруппы с размещением в нескольких компьютерных классах) и имеющая выход в общеинститутскую компьютерную сеть и глобальную информационную сеть Internet. Через сеть Internet обеспечивается доступ студентов к научным библиотечным фондам зарубежных стран.

На кафедре экономики и менеджмента создана и действует система подготовки учебно-методической и деловой документации на электронных носителях. Вся информация по разработанным и зарегистрированным учебно-методическим комплексам, методическим материалам, нормативным материалам и образовательным стандартам хранится в базе данных кафедры, там же хранится документация по делопроизводству кафедры. Электронные учебно-методические комплексы, разработанные на кафедре, регистрируются и устанавливаются на учебном портале.

В свободное от занятий время компьютерные классы полностью предоставляются студентам для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также для самостоятельной подготовки.

В распоряжении студентов также имеется Читальный зал библиотеки ИГА, в котором помимо чтения учебной и периодической литературы предоставляется доступ в Интернет и доступ к ЭБС.

ОП ВО обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам ОП ВО.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в информационном интегрирующем комплексе института, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

На сайте института (iga.ru) находится информация об ИГА, расписание занятий, дисциплины по выбору, учебно-методические ресурсы и др., а также предоставлена возможность задать свои вопросы преподавателям в интерактивном режиме.

Для проведения учебных и производственных практик, а также НИР студентов имеются специализированные аудитории, лаборатории, договоры с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

Для успешной реализации ОП ВО научно-педагогическим работникам предоставляется необходимое оборудование для проведения лекционных, семинарских, практических (в том числе в форме презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.) занятий.

Для воспитательной деятельности, а также занятий в интерактивной форме работы со студентами в вузе создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов. Созданы различные студии, клубы, кружки, школы, объединяющие обучающихся по интересам.

К каждой группе прикреплен куратор, который поможет студентам адаптироваться в вузе, округе и городе к действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ИГА, реализующий ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит», располагает современной информационно-технологической инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ИГА обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа имеются наборы демонстрационного (мультимедийного) оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

На кафедре экономики и менеджмента учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

- аудитории, оснащенные доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и практических занятий, презентации учебного материала;
- учебные специализированные кабинеты: компьютерные классы, оборудованные современной техникой, где преподаватели вместе со студентами могут осуществлять образовательный процесс, ведя свою практическую деятельность, где студенты могут осуществлять самостоятельную работу;
- зал для занятий физической культурой и тренажерный зал.

5.2. Кадровое обеспечение

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

70% численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

12 % численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 80% численности педагогических работников института и лиц,

привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом подготовки бакалавров по менеджменту, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников

Социокультурная среда вуза – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять

среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

Направления деятельности Студсовета:

- представление интересов студентов на всех уровнях управления вузом;

- анализ и распространение опыта работы органов студенческого самоуправления;

- решение социальных проблем студентов;

- содействие организации и совершенствованию учебного процесса и НИРС;

- решение проблем труда и отдыха студентов;

- взаимодействие со студенческими органами самоуправления других учебных заведений, города и области;

- оказание информационной, методической, консультационной, финансовой и другой практической помощи студентам.

Основные научные направления института тесно связаны с соответствующими профилями подготовки обучающихся. Об этом, в частности, свидетельствует высокий процент участия обучающихся в различных формах НИРС. Научно-исследовательская работа обучающихся в институте рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания выпускников.

Научно-исследовательская работа обучающихся – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающий их обучение всем навыкам научных исследований применительно к избранному профилю обучения в рамках учебного процесса и вне него. НИРС ведется на всех кафедрах института.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в АНО ВО «ИГА»: научно-практические конференции, в т.ч. международные, конкурсы научных работ и лучших рефератов, участие в социологических и маркетинговых исследованиях, студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях.

Основу информационного обеспечения студентов составляют следующие информационные системы:

- образовательные аудиовизуальные произведения (учебные фильмы, видеокейсы);

- внутренняя ЭБС института, содержащая электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК);

- информационные стенды студенческих организаций;

- информационные стенды с текущей информацией и объявления о проходящих мероприятиях.

Воспитательная среда ИГА в целом и кафедры государственного администрирования экономического факультета в частности складывается из мероприятий, которые ориентированы на:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной

профессиональной деятельности;

- воспитание нравственных качеств, развитие ориентации на общечеловеческие ценности;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

- сохранение и приумножение традиций института, формирование чувства вузовской солидарности и патриотического сознания;

- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни.

Воспитательная среда включает в себя три составляющие: профессионально-трудовая, гражданско-правовая, культурно-нравственная.

Профессионально-трудовая составляющая воспитательной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве субъектов этой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

- формирование личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природе, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности;

- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- стимулирующих мероприятий, например «Татьянин день» – официальная церемония вручения наград за научные и общественные достижения: «Лучший студент года».

Гражданско-правовая составляющая воспитательной среды – интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;

- формирование правовой и политической культуры;

- формирование установки на воспитание культуры семейных и детско-родительских отношений, преемственность социокультурных традиций;

- формирование качеств, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, коллективизм, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;

- организация субботников на факультете и в институте для воспитания

бережливости и чувства причастности к совершенствованию материально-технической базы университета;

- кураторство студентов старших курсов над младшими курсами;
- проведение институтских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории города;
- совместное обсуждение проблем студенчества;
- дополнительное материальное стимулирование студентов, имеющих высокие показатели в учебе, НИРС, активистов;
- проведение регулярных пресс-конференций, собраний по решению вузовских проблем;
- социальная защита малообеспеченных категорий студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п.
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.

Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологические и физическое воспитание.

Задачи:

- воспитание нравственно, эстетически и духовно развитой личности;
- формирование физически здоровой личности;

Основные формы реализации:

- развитие досуговой, клубной деятельности (КВН, литературный клуб, дискуссионный клуб и т.д.), поддержка молодежной субкультуры в рамках – создания реального культуротворческого процесса;
- организация различных соревнований всех уровней, творческих конкурсов;
- организация выставок творчества студентов, преподавателей и сотрудников;
- участие в спортивных мероприятиях института;
- проведение культурно-воспитательных мероприятий, помогающих студентам чувствовать себя психологически комфортно вдали от дома;
- благотворительные мероприятия;
- организация встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры и др.);
- организация физического воспитания студентов, экологическое воспитание;
- социологические исследования жизнедеятельности студентов по различным направлениям;
- применение различных форм работы со студентами (тренинги, ролевые игры и др.), проведение встреч с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами.

В ИГА в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2015 разработана «Система обеспечения качества образования» (Руко-

водство по качеству), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

В области обеспечения качества подготовки бакалавров институт в целом и кафедра экономики и менеджмента факультета экономики и управления руководствуются разработанными документами системы менеджмента качества.

В ходе самообследования ИГА проверяет себя по множеству критериев:

- состояние материально-технической базы,
- качество профессорско-преподавательского состава,
- научно-методическая обеспеченность учебного заведения,
- сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на рынке труда.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ИГА. Успеваемость студентов является составной частью системы качества обучения. Она позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы студентов и качества освоения ими ОП ВО. Ее использование повышает мотивацию студентов к освоению ОП ВО за счет более высокой дифференциации оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную аудиторную и самостоятельную работу студентов в семестре, ведет к повышению уровня учебно-организационной и методической работы кафедры.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств (далее – ФОС).

Эти фонды включают:

- тестовые задания по всем дисциплинам;

- билеты текущих и промежуточных аттестаций;

- задания по курсовым работам и проектам, рефератам, докладам;

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

- задания на прохождение учебной и производственной практик;

- задания на самостоятельную работу студентов;

- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ИГА осуществляется в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

Студенты, обучающиеся по ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит», при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 11 экзаменов и 10 зачетов.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план, ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01«Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит», разработаны кафедрами и отражены в рабочих программах учебных дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

ФОС являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, выпускных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей и т.п.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов-бакалавров к условиям их буду-

щей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных организаций, органов государственной власти), педагоги-специалисты, преподающие смежные дисциплины и т.п.

Согласно Приказу Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ФОС, разработанные на кафедре государственного администрирования, включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП ВО бакалавриата

Государственная итоговая аттестация выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения ОП ВО в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС и способствующих его устойчивости на рынке труда.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Итоговая государственная аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки РФ. Состав ГАК утверждается приказом Ректора вуза, из которых не менее 50% являются представителями работодателей.

Цель государственного экзамена – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующим стандартном уровне. На государственном экзамене

выпускник подтверждает знания в области профессиональных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для журналистики, и должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа защищается в Государственной аттестационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР специалиста определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, ФГОС по направлению подготовки, и методических рекомендаций.

Тема ВКР специалиста утверждается в установленные сроки на заседании кафедры, где подготавливается ВКР. Руководитель и рецензент утверждаются кафедрой. Рецензенты назначаются из числа научно-педагогических сотрудников или высококвалифицированных специалистов образовательных, производственных и других учреждений и организаций. В качестве рецензента может выступать представитель работодателей из соответствующих профильных отраслей.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

- уметь использовать современные методы психологических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

- владеть приемами осмысления базовой и факультативной психологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

Выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие квалификации бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит».

На государственной аттестации проверяется наличие у выпускника следующих компетенций:

универсальных:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать

свою роль в команде (УК-3);

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);

- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

общепрофессиональных:

- способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);

- способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);

- способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);

- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).

профессиональных:

- способен применять гуманитарные и естественнонаучные знания для формирования профессиональной культуры экономиста (ПК-1);

- способен проводить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и применять иные финансовые инструменты, производить экономический и финансовый анализ компании, знает принципы со-

ставления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) (ПК-2);

- умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации, организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг (ПК-3);

- способен к проведению оценки платежеспособности и кредитоспособности корпоративного заемщика; проведению анализа финансовой деятельности потенциального заемщика и формирования пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита (ПК-4);

- способен формировать отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера, умеет консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц, осуществлять аналитическую работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров лиц, имеющих право на выплаты социального характера (ПК-5);

- способен применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта, применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (ПК-6);

- умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него, предоставлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по итогам проведенного консультирования (ПК-7);

- умеет организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию, оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями (ПК-8);

- умеет рассчитывать страховую премию и формировать график платежей, оценивать эффективность страховых продуктов, информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о сроках действия, об оплате очередных взносов страховой премии и иных условиях договора страхования (ПК-9);

- способен использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности, подготавливать профессиональное суждение, оценку кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами, использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг (ПК-10);

- способен осуществлять оценку рисковых ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации (ПК-11);

- умеет рассчитывать стоимость в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей движимого и недвижимого имущества, идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей, выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования в процессе проведения оценки и анализировать полученные результаты (ПК-12).

Порядок защиты ВКР устанавливается Ученым советом Института. Рекомендуется следующая процедура защиты ВКР:

- устное сообщение автора ВКР (5-10 минут);
- вопросы членов ГАК и присутствующих на защите;
- отзыв руководителя ВКР в устной и письменной форме;
- отзыв рецензента ВКР в письменной форме;
- ответ автора ВКР на вопросы и замечания;
- дискуссия;
- заключительное слово автора ВКР.

В своем *отзыве* руководитель ВКР должен:

- определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поисках материала, методики его анализа;
- оценить работу студента и проявленные им качества при подготовке ВКР;
- оценить полноту раскрытия темы студентом;
- установить уровень подготовки выпускника, широту его научного кругозора;
- сделать вывод о возможной защите данной ВКР в ГАК.

Рецензент в отзыве о ВКР оценивает:

- степень актуальности и новизны работы;
- четкость формулировок цели и задач исследования;
- степень полноты обзора научной литературы;
- структуру работы и ее правомерность;
- достаточность объема материала исследования;
- теоретико-методологический аппарат и используемые в исследовании

методы;

- теоретическую и практическую значимость результатов исследования;

- владение стилем научного изложения.

Отзыв завершает вывод о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к ВКР данного уровня.

Оценка за ВКР выставляется ГАК с учетом предложений рецензента (оппонента) и мнения руководителя. При оценке ВКР учитываются:

а) содержание работы;

б) ее оформление;

в) характер защиты.

При выставлении оценки Государственная комиссия руководствуется следующими критериями.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- репрезентативность собранного материала, умение анализировать направления, теории, подходы;

- знание основных психологических категорий и понятий, умение оперировать ими;

- владение методологией и методами анализа;

- умение представить работу в научном контексте;

- владение научным стилем речи;

- аргументированное доказательство гипотез.

- высокий уровень владения навыками планирования и проведения эмпирического исследования;

- знание основных методик и технологий в избранной области.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- репрезентативность собранного материала, умение анализировать направления и теории;

- знание основных психологических категорий и понятий, умение оперировать ими;

- владение методикой анализа и представление о разных типах анализа;

- единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;

- умение доказать гипотезы своего исследования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- слабая постановочная часть работы;

- компилятивность работы;

- недостаточно глубокий анализ материала;

- стилистические и речевые ошибки;

- удовлетворительное доказательство гипотез;

- недостаточное знание методик и технологий в избранной области исследования;

- отсутствие самостоятельности в определении и осуществлении ос-

новных этапов исследования;

- грубые стилистические и речевые ошибки;

- отсутствие гипотез или неумение их доказать.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

-отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы 2-2,5 п.л. (60-80 страниц машинописного текста формата А 4).

Выпускная квалификационная работа может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии.

Методические рекомендации по защите выпускных квалификационных работ, а также программа государственного экзамена представлены в *Приложении 4* (материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Положение о порядке разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования в АНО ВО «ИГА»

2. Положение по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины ОП ВО, реализующей ФГОС ВО.

3. Положение об организации образовательного процесса в АНО ВО «ИГА».

4. Положения о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов АНО ВО «ИГА».

5. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в АНО ВО «ИГА».

6. Положение фонде оценочных средств основных профессиональных образовательных программ высшего образования в АНО ВО «ИГА».

9. Регламент организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих ее документов

Разработанная ОП ВО после согласования утверждается Ученым советом ИГА и подписывается ректором АНО ВО «ИГА».

Целью обновления ОП ВО является гибкое реагирование на потребности рынка труда, а также учет новых достижений науки и техники. Основанием для ежегодного переутверждения ОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОП ВО и другие условия.

Образовательные программы ежегодно обновляются в части:

- дисциплин, установленных вузом в учебном плане;
- содержания программ дисциплин;
- программ практик;
- методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

В связи с этим ОП ВО переутверждаются ежегодно. Полностью обновление ОП ВО в целом осуществляется после выхода ФГОС ВО по данному направлению подготовки. При обновлении ОП в целом утверждается изменения в следующих разделах ОП ВО:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП ВО;
- учебный план по направлению подготовки;
- ресурсное обеспечение ОП ВО;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО;
- матрица соответствия компетенций и составных частей ОП;
- программа государственной итоговой аттестации;
- характеристики социально-культурной среды института, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов;
- регламент обновления ОП в целом и составляющих ее документов.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Рабочий учебный план. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Программы практик

Приложение 4. Материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников